

**УТВЪРДИЛ:**

**/ДИАНА ПЕТРОВА –ЕНЕВА/**

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД –  
ГР. КУБРАТ**

## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА на Районен съд – гр. Кубрат**

### **за случайно разпределяне на делата на основание чл. 9 ЗСВ**

#### **I. Цели на правилата .**

1. Правилата регламентират процеса на разпределяне на постъпилите дела между съдиите в Районен съд – гр. Кубрат, посредством внедрената програма за случайно разпределение на делата в съдилищата, предоставена от Висш съдебен съвет.
2. Чрез въвеждането на правилата се цели, правилното администриране на делата и повишаване ефективността на работата, спазване на процесуалните срокове, постигане на балансирана натовареност на съдиите.

#### **II. Правила за случайно разпределение на делата .**

1. В Районен съд – гр. Кубрат дейността по определяне на съдия докладчик, съобразно случайния избор, се извършва от Председателя на съда, а при отсъствие се извършва от Районния съдия, определен със заповед на председателя на съда

2 . Използваната от Районен съд – гр. Кубрат версия на програмата LAWCHOICE 3.3.1e инсталирана локално на един компютър. Програмата е предназначена за разпределение на делата по случаен ред и документиране на направения избор.

3. Постъпилите преписки за деня с поставен входящ номер по реда на тяхното постъпване се предават същият ден на Председателя и се разпределят на случаен принцип, посредством програмния продукт между всички съдии чрез опция **„избор : случаен „**.

4. При наличието на обективни причини, налагащи делото да се разпредели на конкретен съдия, разпределението се извършва посредством използването на опция **„ избор : определен”**, като

изрично в протокола за разпределението се описва причината за това действие.

5. По дежурство се разпределят административни наказателни дела по Указа за борба с дребното хулиганства, мерки за неотклонение-задържане под стража, бързи и незабавни наказателни производства, граждански дела – частни граждански за издаване на разрешения по СК, за издаване на заповед за изпълнение по чл. 410 и чл. 417 ГПК. Разпределението по дежурство се извършва чрез програмата, като се използва опция „ **избор: по дежурство**”

6. Определеният на случаен принцип съдия докладчик може да бъде заменян само при направен отвод или отсъствие /платен отпуск, отпуск по болест или командировка/ след отбелязване на причините налагащи ново разпределение. Новото разпределение също следва да се направи на случаен принцип. В тези случаи делото се разпределя чрез програмата, при използване на опция „ **избор: не участва**”. Същата опция се прилага и при процесуална пречка делото да се разглежда от определен съдия.

7. Протоколите, от програмата за случайно разпределение на делата се разпечатват на хартиен носител и се прилагат към всяко дело, разпределено от доклада за деня, като един екземпляр се съхранява в отделна папка архив, съдържащи всички протоколи от разпределение на делата.

8. Правилата подлежат на изменение и допълване при възникнали нови обстоятелства в организацията на работата на Районен съд – Кубрат, както и при промени в програмата на Висш съдебен съвет за случаен избор на разпределение на делата.

9. Настоящите вътрешни правила за случайно разпределение на делата за разработени в изпълнение на указанията на Висш съдебен съвет и в изпълнение на Закона за съдебната власт.

10. Контрола по изпълнение на настоящите правила се осъществява от административния ръководител на Районен съд – гр. Кубрат.

11. Препис от правилата се връчва на Районните съдии на съда и административния секретар.